

<受講証（認定証）発行方法>

1. ログインをする



2. 「受講者トップページ」を開く

3. 画面左上の「menu」より「講座を受講する」→「すべて」or「分類なし」

4. 受講講座一覧より、受講証（認定証）を発行したい講座を選択

※講座の受講率が100%でないと、受講証の発行はできません

The screenshot shows the 'Lesson List' page. A red arrow points from the top right towards a green circular progress bar labeled '100%' on a course card. The course card also displays '90分' (90 minutes) and 'なし' (None). Below the card, course details are listed: '受講期限日: 2026/04/01まで', '担当: 自動車公正取引協議会', and a note about recent laws and regulations.

5. 画面右上の「認定証を発行する」をクリック

The screenshot shows the 'Lesson Details' page. A red circle highlights the orange button labeled '認定証を発行する' (Issue Certification) in the top right corner. Another red arrow points from the bottom right towards the same button. The page also features a green circular progress bar labeled '100%'.

6. 受講証（認定証）が表示されたら、ダウンロードし完了

The screenshot shows a PDF document titled '受講証' (Completion Certificate). The certificate includes the following text:
表示管理者・責任者研修会
受講証
自動車公正取引協議会
貴殿は、当協議会が開催する公正競争規約等に関する研修会の以下の研修を受講されましたので、これを証します。
第2部レベルアップ研修
2025年03月28日
一般社団法人自動車公正取引協議会
常務本部公認受講証